

取扱説明書

エアハンリモート点検サービス

はじめに

エアハンリモート点検サービスとは？

エアハンドリングユニットにセンサーを設置し、そのデータを見える化、
アプリ上で点検表を作成～承認～保存まで行います。

各種センサー
を導入

センサーデータ
をアプリで
見える化

アプリ上で
点検表を
作成/保存

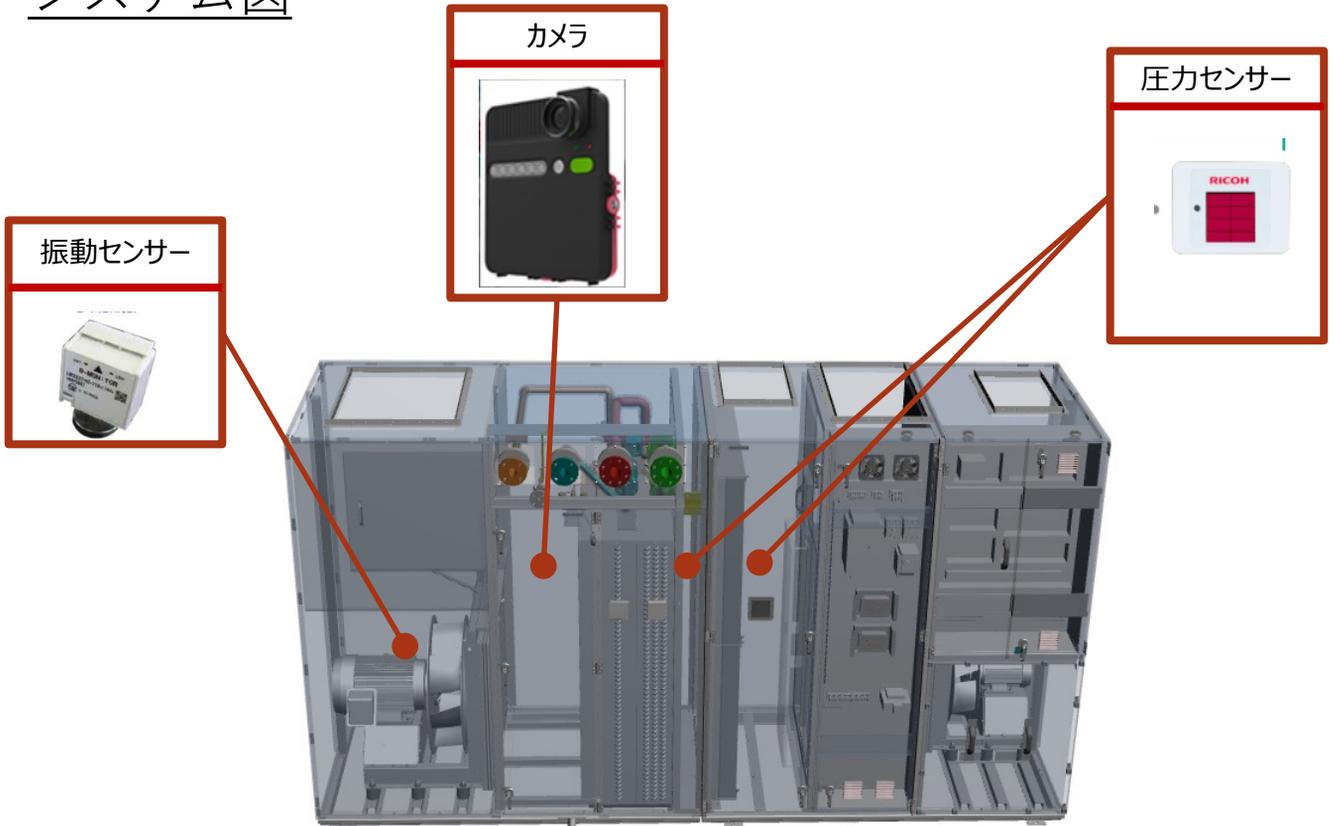
従来の点検

ビルメンテナンス会社が紙で点検表を作成
しファイルに保管

本サービス

遠隔で運転データを取得し、点検表をア
プリで作成/保存

システム図



注意事項

本マニュアルに記載の文言はそれぞれ下記を表しています

各ページ右上に記載の権限を参考に実施してください

契約先管理者

契約者様

契約先担当者

エアハンドリングユニットの点検を行う
ビルメンテナンス会社様など

本マニュアルは契約先様向け（p.5～）とダイキン営業・エンジニア向け（p.78～）

から構成されています

また、アプリは操作せずに放置すると1時間でログアウトします

目次

契約先様向け

1. 利用者登録	6
1.1 契約先管理者の利用者登録	6
1.2 契約先担当者の利用者登録	9
1.3 契約先担当者のパスワードリセット	14
2. 基本機能	15
2.1 ログイン方法	15
2.2 マイページ操作方法／ログインアカウント情報変更／パスワード変更	16
2.3 ダッシュボード	21
2.4 物件一覧	23
2.5 設備一覧	24
2.6 利用者一覧	28
2.7 通知設定	32
2.8 センシングデータ	35
3. 点検実施	39
3.1 点検表テンプレート作成	39
3.2 次回点検日登録	46
3.3 点検結果登録（担当者のみ）	48
A 点検結果登録	48
B まとめて点検結果登録	52
3.4 点検表承認申請	55
3.5 点検表承認／再戻し	59
3.6 点検表閲覧	62
3.7 点検結果履歴	68
3.8 点検表削除	70
4. 保全サポート	72
4.1 要対応リスト	72
4.2 フィルター汚れ度ランキング	73
4.3 ファンモータ劣化度ランキング	75
4.4 運転時間ランキング	76
4.5 異常履歴ランキング	78
4.6 フィルター差圧ランキング	80
4.7 ドレンパン画像	82

契約先様向けマニュアル

1. 利用者登録

1.1 契約先管理者の利用者登録

1. ダイキン営業担当者に利用者登録のための仮パスワード発行を依頼してください

要：メールアドレス（ログインに使用します）、会社名、名前

権限を間違えて登録された場合は、ダイキン営業担当者に連絡してアカウントを削除後、再登録してください

2. 仮パスワードが発行されると、以下のメールが送信されます

送信元：no-reply@ahu-iot.daikin.co.jp
件名：エアハンリモート点検サービス | 契約先管理者アカウント発行

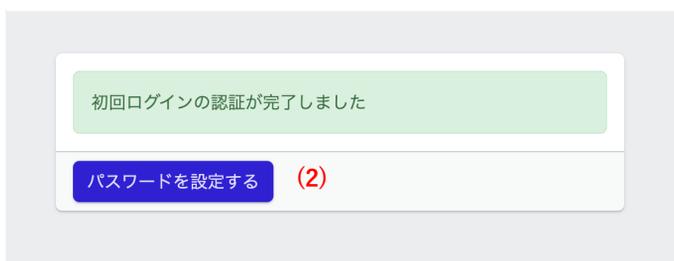
本文
契約先管理者アカウントを発行しました
メールアドレス：[メールアドレス]
仮パスワード：[仮パスワード]

こちらからログインしてください
[https://ahu-iot.daikin.co.jp/login/init?token=\[token\]](https://ahu-iot.daikin.co.jp/login/init?token=[token]) (1)

(1) ログインURLをクリックしてください

3. 初回認証を行います

- 3-1. 仮パスワード発行から1日以内にログインURLをクリックした場合



初回ログインの認証をスキップできます

(2) パスワードを設定するボタンをクリックして4. パスワード設定に進んでください

3-2. 仮パスワード発行から1日以上経過してログインURLをクリックした場合



The screenshot shows a login page with the title "ログイン" (Login) and the instruction "メールアドレスとパスワードを入力してください" (Please enter your email address and password). There are two input fields: "メールアドレス" (Email address) and "パスワード" (Password). A red box highlights these two fields, with a red "(3)" next to it. Below the fields is a blue "ログイン" (Login) button and a link "パスワードを忘れた方" (Forgot your password?). A red "(4)" is next to the "ログイン" button.

(3) メールに記載されているメールアドレスと仮パスワードを入力してください

(4) ログインボタンをクリックして4. パスワード設定に進んでください

3-3. 仮パスワードが有効期限切れの場合

仮パスワード発行から7日以上経過すると有効期限が切れ、再発行が必要になります



The screenshot shows the same login page as in 3-2, but with an error message in a pink box: "仮パスワードの有効期限が切れています。管理者にパスワードリセットを依頼してください。" (The validity period of the temporary password has expired. Please request a password reset from the administrator.). A red "(5)" is next to the message. The input fields and buttons are still visible below.

(5) 仮パスワードの有効期限が切れてしまった場合は、ダイキン営業担当者に連絡し再発行依頼をしてください

4. パスワード設定を行います

利用規約・個人情報の取扱について

利用規約

ご利用にあたっては利用規約への同意が必要になります。

- (6) [利用規約](#)をご確認ください。

個人情報の取扱

(6)

1. 会員情報及び会員が本サービスに登録する情報等に含まれる個人情報の取扱いについては、当社ホームページ掲出の「[個人情報保護方針](#)」(以下「方針」といいます) に基づくものとします。また、当社は方針に掲げる「個人情報の取り扱い目的」の遂行のため、会員が本サービスに登録する機器情報等を利用することがあります。
2. 当社は、当社ホームページ掲出の方針に定める場合に加え、会員の行った行為により損害を被った又はその恐れがあると主張する第三者から要請があり、当該要請に相当の理由があると当社が判断した場合には、当社が保有する個人情報を第三者に開示することがあり、会員はこれを予め承認するものとします。

ご利用にあたっては個人情報の取扱への同意が必要になります。

[個人情報保護方針](#)をご確認ください。

利用規約・個人情報の取扱について同意します (7)

- (6) 個人情報保護方針と利用規約のリンクをクリックして内容を確認してください

- (7) リンクを閲覧したら同意しますボタンをクリックしてください

※個人情報保護方針と利用規約のリンクを閲覧しないとボタンはクリックできません

パスワード変更

現在のパスワード* * 8文字以上英数字記号 (8)

新しいパスワード* * 8文字以上英数字記号
※8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含めてください

パスワード再入力* * 8文字以上英数字記号
※確認のために新しいパスワードを再入力してください

(10)

- (8) 仮パスワードを入力してください

- (9) 新しいパスワードを入力してください

※次回ログイン時に必要になります

パスワードのルール

8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含む

- (10) 変更するボタンをクリックしてください

ログインできれば、利用者登録は完了です

1.2 契約先担当者の利用者登録

1. 物件一覧画面で利用者を登録したい物件を選択してください

DAIKIN

契約先管理者 契約先の管理者

ダッシュボード

物件

物件 (1)

保全サポート

ドキュメント

マニュアル (仮)

利用規約 (仮)

Home / 物件

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		2台

全1件

(1) 左メニューの物件タブをクリックしてください

(2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 利用者一覧画面で利用者を登録してください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧

新規登録

全1件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社
操作	-	-	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメ

全1件

(3) 利用者タブをクリックしてください

(4) 新規登録ボタンをクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者新規登録

メールアドレス* (5)

ログインに使用します
アカウント発行メールや各種通知メールが送信されます

(6)

[戻る](#)

(5) 登録したい利用者のメールアドレスを入力してください

(6) 次へボタンをクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者新規登録

メールアドレス* ✓

ログインに使用します
アカウント発行メールや各種通知メールが送信されます

利用権限* (7) ✓

名前*

パスワード 自動発行されます (8)

アクセス期限* □

入力した期限までこの物件にアクセスできます

会社名*

所属

連絡先電話番号

ハイフンなしで記載してください

郵便番号 〒 -

住所

備考

(9) [戻る](#)

(7) 利用権限は契約先担当者を選択してください

登録権限を間違えた場合は、ダイキン営業担当者に連絡してアカウントを削除後、再登録してください

(8) 必要な情報を入力してください

(9) 保存ボタンをクリックしてください

入力したメールアドレスへアカウント発行メールが送信されます

3. 契約先担当者には以下のアカウント発行メールが送信されます

送信元：no-reply@ahu-iot.daikin.co.jp
件名：エアハンリモート点検サービス|契約先担当者発行

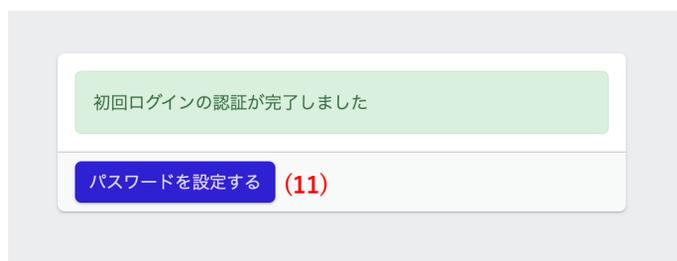
本文
契約先担当者アカウントを発行しました
メールアドレス：[メールアドレス]
仮パスワード：[仮パスワード]

こちらからログインしてください
[https://ahu-iot.daikin.co.jp/login/init?token=\[token\]](https://ahu-iot.daikin.co.jp/login/init?token=[token]) (10)

(10) ログインURLをクリックしてください

4. 初回認証を行います

4-1. 仮パスワード発行から1日以内にログインURLをクリックした場合



(11) パスワードを設定するボタンをクリックして5. パスワード設定に進んでください

初回認証をスキップできます

4-2. 仮パスワード発行から1日以上経過してログインURLをクリック



The screenshot shows a login page with the title 'ログイン' (Login). Below the title is the instruction 'メールアドレスとパスワードを入力してください' (Please enter your email address and password). There are two input fields: 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password). Below the input fields is a blue button labeled 'ログイン' (Login) and a link labeled 'パスワードを忘れた方' (Forgot your password?).

(12) メールに記載されているメールアドレスと仮パスワードを入力してください

(13) ログインボタンをクリックして5. パスワード設定に進んでください

4-3. 仮パスワードの有効期限切れの場合

仮パスワード発行から7日以上経過すると有効期限が切れ、再発行が必要になります



The screenshot shows the same login page as in 4-2, but with an error message displayed in a red box above the input fields. The error message reads: '仮パスワードの有効期限が切れています。管理者にパスワードリセットを依頼してください。' (The validity period of the temporary password has expired. Please request a password reset from the administrator.).

(14) 仮パスワードの有効期限が切れてしまった場合は契約先管理者に連絡し再発行依頼をしてください

契約先管理者の方は利用者一覧画面でパスワードリセットしてください

※ 12ページを参照

5. パスワード設定を行います

利用規約・個人情報の取扱について

利用規約

ご利用にあたっては利用規約への同意が必要になります。

(15) [利用規約](#)をご確認ください。

個人情報の取扱

(15)

1. 会員情報及び会員が本サービスに登録する情報等に含まれる個人情報の取扱いについては、当社ホームページ掲出の「[個人情報保護方針](#)」(以下「方針」といいます) に基づくものとします。また、当社は方針に掲げる「個人情報の取り扱い目的」の遂行のため、会員が本サービスに登録する機器情報等を利用することがあります。
2. 当社は、当社ホームページ掲出の方針に定める場合に加え、会員の行った行為により損害を被った又はその恐れがあると主張する第三者から要請があり、当該要請に相当の理由があると当社が判断した場合には、当社が保有する個人情報を第三者に開示することがあり、会員はこれを予め承認するものとします。

ご利用にあたっては個人情報の取扱への同意が必要になります。

[個人情報保護方針](#)をご確認ください。

利用規約・個人情報の取扱について同意します (16)

(15) 個人情報保護方針と利用規約のリンクをクリックして内容を確認してください

(16) リンクを閲覧したら同意しますボタンをクリックしてください

※個人情報保護方針と利用規約のリンクを閲覧しないとボタンはクリックできません

パスワード変更

現在のパスワード*

新しいパスワード*
*8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含めてください

パスワード再入力*
*確認のために新しいパスワードを再入力してください

(18)

(17) 仮パスワードを入力してください

(18) 新しいパスワードを入力してください

※次回ログイン時に必要になります

パスワードのルール

8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含む

(19) 変更するボタンをクリックしてください

ログインできれば、利用者登録は完了です

1.3 契約先担当者のパスワードリセット

1. 利用者一覧画面で利用者を選択します



(1) パスワードをリセットしたい利用者の操作ボタンをクリックしてください

(2) パスワードリセットをクリックしてください

2. パスワードリセットを行います



(3) リセットするボタンをクリックしてください

仮パスワード発行のメールが利用者へ送信されます

送信元：no-reply@ahu-iot.daikin.co.jp
 件名：ダイキン AHU | パスワードリセット

本文
 パスワードをリセットしました

仮パスワード：[仮パスワード]
 こちらからログインしてください

<https://ahu-iot.daikin.co.jp/login>

2. 基本機能

2.1 ログイン方法

1. 登録したメールアドレスとパスワードを使用してログインします

- (1) メールアドレスとパスワードを入力してください

- (2) クリックしてください

パスワードを忘れた場合

- (3) 契約先管理者に連絡してパスワードリセットを依頼してください

※1.3 パスワードリセット 参照

パスワードを忘れた方

パスワードを忘れた場合は、管理者に依頼してパスワードをリセットしてください

操作手順

1. 管理者がログイン
2. 左メニューの[物件]を選択
3. パスワードをリセットしたい利用者の担当物件を選択
4. [利用者]タブを選択
5. パスワードをリセットしたい利用者の[操作] > [パスワードリセット]を選択
6. メールアドレスを確認して[リセットする]をクリック

受信したメールに記載されている仮パスワードでログインしてください

閉じる

2.2 マイページ操作方法

1. マイページ画面を開きます



(1) 画面右上にあるマイページタブをクリックしてください

2. マイページメニューが表示されます



(2) ログインアカウント情報とパスワード変更、ログアウトが選択できます

2.2 ログインアカウント情報変更

1. マイページ画面を開きます



(1) 画面右上にあるマイページタブをクリックしてください

2. ログインアカウント情報を選択します



(2) ログインアカウント情報を選択してください

3. ログインアカウント情報を変更します

DAIKIN

Home / マイページ / ログインアカウント情報

ログインアカウント情報登録

利用権限 **契約先管理者**

名前* (3)

メールアドレス*
ログインに使用します
アカウント発行メールや各種通知メールが送信されます

パスワード [こちらからパスワードを変更してください](#)

会社名*

所属

連絡先電話番号
ハイフンなしで記載してください

郵便番号 〒 -

住所

備考

保存 (4)

Copyright (C) 2023 DAIKIN INDUSTRIES, LTD., [利用規約 \(仮\)](#) [個人情報保護方針](#)

(3) 必要な情報を入力してください

(4) 保存ボタンをクリックしてください

2.2 パスワード変更

1. マイページ画面を開きます



(1) 画面右上にあるマイページタブをクリックしてください

2. パスワード変更を選択します



(2) パスワード変更を選択してください

3. パスワードを変更します

DAIKIN

ダッシュボード

物件

物件

保安サポート

ドキュメント

マニュアル (仮)

利用規約 (仮)

個人情報保護方針

Home / マイページ / パスワード変更

パスワード変更

現在のパスワード* * 8文字以上英数字記号 (3)

新しいパスワード* * 8文字以上英数字記号
※8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含めてください (4)

パスワード再入力* * 8文字以上英数字記号
※確認のために新しいパスワードを再入力してください

変更する (5)

(3) 現在のパスワードを入力してください

(4) 新しいパスワードを入力してください

※次回ログイン時に必要なので忘れないようにしてください

パスワードのルール

8文字以上でアルファベット大文字・小文字・数字・記号を含む

(5) 変更するボタンをクリックしてください

2.3 ダッシュボード

1. ダッシュボードを表示します

The screenshot shows the DAIKIN dashboard interface. On the left is a navigation menu with 'ダッシュボード' (Dashboard) highlighted. The main area is divided into three sections:

- Section (1):** A map titled '物件及びアラート確認マップ' (Property and Alert Confirmation Map) showing the Tokyo area with several blue and red location pins.
- Section (2):** A table titled '保全成績' (Maintenance Performance) showing the number of alerts per month from 2023/09 to 2024/08. The table is filtered for '全ての物件' (All Properties).
- Section (3):** A grid of status cards for various alert types, all showing 'お知らせがありません' (No notifications).

	2023/09	2023/10	2023/11	2023/12	2024/01	2024/02	2024/03	2024/04	2024/05	2024/06	2024/07	2024/08
異常検知	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1	-
ファンモータ劣化	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-
フィルター汚れ	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-
フィルター差圧アラート	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-

(1) 左メニューのダッシュボードをクリックしてください

(2) 地図上に登録されている物件が表示されます

青ピン：正常 赤ピン：通知あり 通知内容はダッシュボード下部に表示されます

(3) 保全成績が表示されます

各アラートが発生した件数が月別に表示されます

※異常検知：フィルター差圧が設定閾値を超えた場合にアラートを通知します

※ファンモータ劣化：ファンモータ劣化度が設定閾値を超えた場合にアラートを通知します

※フィルター汚れ：フィルター汚れ度が設定閾値を超えた場合にアラートを通知します

※フィルター差圧アラート：フィルター差圧が設定閾値を超えた場合にアラートを通知します



- 物件
 - 物件
 - 安全サポート
- ドキュメント
 - マニュアル
 - 利用規約
 - 個人情報保護方針

物件及びアラート確認マップ



保全成績

全ての物件

	2023/09	2023/10	2023/11	2023/12	2024/01	2024/02	2024/03	2024/04	2024/05	2024/06	2024/07	2024/08
異常検知	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1	-
ファンモータ劣化	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-
フィルター汚れ	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-
フィルター差圧アラート	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-

<p>次回点検日お知らせ (4)</p> <p>お知らせがありません</p>	<p>差圧アラート (5)</p> <p>差圧アラートがありません</p>	<p>ファンモータ劣化 (6)</p> <p>お知らせがありません</p>
<p>フィルター汚れ (7)</p> <p>お知らせがありません</p>	<p>異常検知 (8)</p> <p>異常検知はありません</p>	<p>フィルター汚れ算出用係数未設定 (9)</p> <p>お知らせがありません</p>
<p>ファンモータ劣化算出用係数未設定 (10)</p> <p>お知らせがありません</p>	<p>点検表 承認依頼 (11)</p> <p>承認依頼がありません</p>	

- (4) 各設備の次回点検日が3日以内に登録されている場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (5) フィルター差圧アラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (6) ファンモータ劣化アラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (7) フィルター汚れアラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (8) 異常検知アラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (9) フィルター汚れ算出用係数未設定アラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (10) ファンモータ劣化算出用係数未設定アラートが発生している場合、物件ごとにその件数が表示されます
 - (11) 承認依頼された点検表がある場合、物件ごとにその件数が表示されます
- ※点検表を承認することができる管理者権限のみになります
- 担当者権限は承認することができません

2. 保全成績を物件毎に表示することができます

利用規約	保全成績												
個人情報保護方針	全ての物件	(7)											
	2023/09	2023/10	2023/11	2023/12	2024/01	2024/02	2024/03	2024/04	2024/05	2024/06	2024/07	2024/08	
異常検知	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1	-	
ファンモータ劣化	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	
フィルター汚れ	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-	
フィルター差圧アラート	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	

- (7) プルダウンから物件を選択でき、物件ごとの発生件数を確認できます
閲覧できるのは自分の担当物件のみになります

2.4 物件一覧

1. 物件一覧画面で確認する物件を選択してください

物件一覧 (2)

全1件 (3)

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
<input type="checkbox"/>	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

34°42'04.6"N 135°29'55.1"E
34.701263, 135.498627

梅田スカイビル
サ・シンフォニーホール
株式会社MIRAI
大阪天満宮

- (1) 左メニューの物件をクリックしてください
- (2) 物件一覧が表示され、対象物件情報が確認できます
物件名称、物件住所、ご契約ID、アクセス期限（契約終了日）、設備数
- (3) 物件名称、物件住所、ご契約IDであいまい検索ができます
また物件名称から上下ボタンで並び替えができます
- (4) 対象物件住所の青字部分をクリックすると、対象物件住所を地図上で確認できます

2.5 設備一覧

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 対象物件の設備一覧が表示されます

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [設備](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 (3) [まとめて点検登録](#)

全3件 (4)

操作	設置フロア	システム	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

(4) 対象物件の設備一覧の情報が確認できます

設置フロア、システム名、機種名、製造番号、設置場所、点検表最終登録日、点検表ステータス、次回点検予定日
ご契約ID、設備ID、最終更新日時

3. 各項目で絞り込みをします

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [設備](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
	- (5)					年/月/日	-	年/月/日	
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(5) 設備フロアのプルダウンをクリックし、選択したフロアの設備のみを表示することができます

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [設備](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
	-					年/月/日	- (6)	年/月/日	
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			作成完了		999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	承認申請中	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
							差し戻し		
							承認済み		
							一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(6) 点検表ステータスのプルダウンをクリックし、選択したステータスの点検表のみを表示することができます

(7) 系統名、機種名、設置場所であいまい検索ができます

(8) カレンダーで日付を絞り込み、検索ができます

4. 登録内容順に並び替えをします

DKビル Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 | 利用者 | 点検表閲覧 | 点検表テンプレート | 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
	-					年/月/日	-	年/月/日	
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(9) 矢印をクリックすると登録内容順に並べ替えができます

5. 対象設備の詳細を表示します

DKビル Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 | 利用者 | 点検表閲覧 | 点検表テンプレート | 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
	-					年/月/日	-	年/月/日	
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
詳細	設備 2	bbb	ccc			2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
	設備 2 1	bbb1	ccc1				-		999H999 [2023/12/01 -]

次回点検日登録
センシングデータ
点検結果登録
点検結果履歴

(11) 対象設備の操作ボタンをクリックしてください

(12) 詳細をクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備情報

(13) 設置フロア 地下1階

系統名 AHU001

機種名 111110

製造番号（機番） 22220

設置場所

空調エリア（部屋名等）

設置年月日 2024/08/29

SQSES契約ID 999H999 [2024/06/24 -]

設備ID 60

ファン型式（SA側）

ファン劣化判定閾値
（SA側）

ファン型式（EA側）

ファン劣化判定閾値
（EA側）

プレフィルター型式

メインフィルター型式

フィルター汚れ度閾値 30.0 %

ファンモータ劣化度閾
値 100.0 %

備考

[戻る](#)**(13)** 設備の詳細情報が表示されます

2.6 利用者一覧

1. 利用者一覧を表示します

設備一覧 **利用者** (1) 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 (2) 新規登録

全2件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社	所属	連絡先電話番号	ステータス
操作 ▾	契約先管理者	可能	manager1@braveridge.com	ビルオーナー	ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/08/28 15:25
操作 ▾	契約先担当者	可能	nanba+user1@braveridge.com	ビル担当者	ビルメンテナンス会社			未ログイン 仮パスワード

全2件

設備一覧 **利用者** 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 新規登録

全2件

会社	所属	連絡先電話番号	ステータス	通知設定	アクセス期限	利用者ID	最終更新日時
ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/08/28 15:25	次回点検日通知 フィルター清掃/ファンモータ劣化通知 異常通知		3	2024/08/28 16:03
ビルメンテナンス会社			未ログイン 仮パスワード	次回点検日通知 フィルター清掃/ファンモータ劣化通知 異常通知	2024/12/30	19	

全2件

(1) 該当物件毎の利用者一覧が表示されます

(2) 利用者の情報が確認できます

利用権限：契約先管理者、契約先担当者

ログイン許可：可／不可 ※不可の場合、アプリにログインできません

メールアドレス

名前、会社、所属、連絡先電話番号

ステータス：仮パスワード／未ログイン／ログイン済み／仮パスワード有効期限切れ

通知設定：次回点検日通知／フィルター清掃/ファンモータ劣化通知／異常通知

アクセス期限：期限を過ぎると該当物件を閲覧できません ※契約先担当者のみ

利用者ID、最終更新日時

2. 利用者情報の編集を行います

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [利用者](#)

設備一覧 **利用者** 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 新規登録

全4件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社	所属	連絡先電話番号	ステータス
(3)	-	-						-
操作 ▼	契約先担当者	可能	sakai+user@braveridge.com	ビル担当者	ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/02/2
編集 (4)		可能	sakai+manager@braveridge.com	ビルオーナー	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
パスワードリセット		可能	nanba+new1@braveridge.com	担当者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
通知設定		可能	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
操作 ▼	契約先管理者	可能	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2

全4件

(3) 操作ボタンをクリックしてください

(4) 編集をクリックしてください

※利用者情報の編集ができるのは契約先管理者権限もしくは自分の情報のみです

3. 利用者の編集を行います

DKビル (5) [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [利用者](#) / [編集](#)

設定一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者アカウント情報

利用権限 **契約先担当者**

名前*

メールアドレス*
ログインに使用します
 アカウント発行メールや各種通知メールが送信されます

パスワード 変更できません
 こちらからパスワードを再発行してください

アクセス期限*
入力した期限までこの物件にアクセスできます

会社名*

所属

連絡先電話番号
ハイフンなしで記載してください

郵便番号 〒 -

住所

備考

ログイン許可 (6)

(7) (9) (8)

(5) 編集したい情報を入力してください

(6) ログイン許可設定を変更する場合は、クリックしてください
 青色表示が許可状態、グレー色が未許可状態になります

(7) 編集が終わったら保存ボタンをクリックしてください

(8) 利用者を削除する場合は削除ボタンをクリックしてください
 再度確認の後、削除するボタンを押すと利用者の削除ができます

(9) 戻るボタンをクリックすると利用者一覧画面へ戻ります

4.利用者のパスワードリセットを行います

DKビル Home / 物件 / DKビル / 利用者

設備一覧 **利用者** 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 新規登録

全4件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社	所属	連絡先電話番号	ステータス
(10)	-	-						-
操作 ▼	契約先担当者	可能	sakai+user@braveridge.com	ビル担当者	ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/02/2
編集		可能	sakai+manager@braveridge.com	ビルオーナー	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
パスワードリセット (11)		可能	nanba+new1@braveridge.com	担当者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
通知設定		可能	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
操作 ▼	契約先管理者	可能						

全4件

(10) 操作ボタンをクリックしてください

(11) パスワードリセットをクリックしてください

DKビル Home / 物件 / DKビル / 利用者 / パスワードリセット

設備一覧 **利用者** 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

パスワードリセット

利用権限 契約先担当者

名前 ビル担当者

メールアドレス sakai+user@braveridge.com
現在のパスワードをリセットして仮パスワードをメール送信します

リセットする (12) 戻る (13)

(12) パスワードリセットをする場合は、リセットするボタンをクリックしてください

リセットした場合、該当利用者の現在のパスワードがリセットされ、登録メールアドレスへパスワードリセットメールが送信されます

(13) 戻るボタンをクリックすると利用者一覧画面へ戻ります

2.7 通知設定

1. 物件一覧画面で確認する物件を選択します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 設備一覧を表示します

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 (3)

利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作 ▾	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

3. 利用者を表示します

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [利用者](#)

設備一覧 **利用者** (4) 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 (5) 新規登録

全4件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社	所属	連絡先電話番号	ステータス
操作	契約先担当者	可能	sakai+user@braveridge.com	ビル担当者	ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/02/2
操作	契約先管理者	可能	sakai+manager@braveridge.com	ビルオーナー	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
操作	契約先担当者	可能	nanba+new1@braveridge.com	担当者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
操作	契約先管理者	可能	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2

全4件

(4) 物件の利用者が表示されます

(5) 利用者一覧の情報が確認できます

4. 通知設定を選択します

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [利用者](#)

設備一覧 **利用者** 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

利用者一覧 新規登録

全4件

操作	利用権限	ログイン許可	メールアドレス	名前	会社	所属	連絡先電話番号	ステータス
(6) 操作	契約先担当者	可能	sakai+user@braveridge.com	ビル担当者	ビルメンテナンス			最終ログイン：2024/02/2
編集		可能	sakai+manager@braveridge.com	ビルオーナー	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
パスワードリセット		可能	nanba+new1@braveridge.com	担当者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
通知設定 (7)		可能	nanba+new1@braveridge.com	担当者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2
操作	契約先管理者	可能	nanba+manager@braveridge.com	契約先の管理者	ビルメンテナンス会社			最終ログイン：2024/02/2

全4件

(6) 対象の利用者の操作ボタンをクリックしてください

(7) 通知設定をクリックしてください

5. 通知設定を表示します



(8) 通知設定画面が表示されます

通知をオンにすると朝7時にそれぞれの通知メールが送信されます

(9) 次回点検日通知を希望する場合は、

クリックして青色に変わることを確認してください

次回点検日通知：設定した次回点検日の3日前にメール通知します

※次回点検日の設定方法は3.2 次回点検日登録 を参照ください

(10) フィルター清掃/ファンモータ劣化通知を希望する場合は、

クリックして青色に変わることを確認してください

フィルター清掃通知：フィルター汚れ度が設定閾値を超えた場合にメール通知します

ファンモータ劣化通知：ファンモータ劣化度が設定閾値を超えた場合にメール通知します

(11) 異常通知を希望する場合は、

クリックして青色に変わることを確認してください

オプション接点入力を検知するとメール通知します

(12) 通知設定を希望しない場合は、オフにしてください

オフにした場合は、グレー色変わります

(12)

- 次回点検日通知
※点検予定日の3日前に送信
- フィルター清掃/ファンモータ劣化通知
※朝7時に通知メールが送信されます
- 異常通知
※即時送信

(13) 保存ボタンをクリックすると設定した内容が保存されます

(14) 戻るボタンをクリックすると利用者一覧画面へ戻ります

2.8 センシングデータ

1. 物件一覧画面で確認する物件を選択します

物件一覧

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

- (1) 左メニューの物件をクリックしてください
- (2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 対象設備のセンシングデータを選択します

DKビル

設備一覧 | 利用者 | 点検表閲覧 | 点検表テンプレート | 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
(3) 操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
詳細		設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
次回点検日登録		設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]
センシングデータ									
点検結果登録									
点検結果履歴									

- (3) 対象設備の操作ボタンをクリックしてください
- (4) センシングデータをクリックしてください

3. センシングデータを表示します

The screenshot shows the DAIKIN web application interface for viewing sensing data. The page title is 'DKビル > B1F AHU001 111110 22220'. The breadcrumb trail is 'Home / 物件 / DKビル / 設備 / AHU001 / センシングデータ'. The main content area is titled 'センシングデータ' and includes a sub-menu with 'インバーター周波数' selected. Below the menu is a date range selector set to '2024/04/03 ~ 2024/04/10'. The graph displays two data series: 'インバーター周波数(SA)' in blue and 'インバーター周波数(EA)' in green. The y-axis is labeled '周波数 (Hz)' and ranges from 0 to 90. The x-axis shows time from 00:00 on 3/4 to 20:00 on 10/4. At the bottom right, there are buttons for 'CSV出力' and '戻る'.

(5) 表示したいデータを選択します

(6) データを確認したい日付を選択します

(7) 対象期間のフィルター差圧データが表示されます
※フィルター汚れ度の場合、赤線は設定閾値を表します

(8) CSV出力をクリックすると
ご利用のパソコン上で表示データのCSV出力ができます

(9) 戻るをクリックすると設備一覧画面へ戻ります

4. センシングデータ(ドレンパン画像)を表示します

- (10) ドレンパン画像をクリックします
- (11) データを確認したい日付を選択します
- (12) 対象期間のドレンパン画像が表示されます
- (13) < をクリックすると1つ前の画像が表示されます
- (14) > をクリックすると1つ後の画像が表示されます
- (15) ドレンパン画像をクリックすると拡大画像が表示されます
- (16) 戻るをクリックすると設備一覧画面へ戻ります

3. 点検実施

点検の実施にあたって、まずは点検表テンプレートを作成してください。点検表を作成する際に、使用するテンプレートを選択し、作成～承認～保存まで行います

3.1 点検表テンプレート作成

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

- (1) 左メニューの物件をクリックしてください
- (2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 点検表テンプレートを新規登録します

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

- (3) 対象物件の設備一覧が表示されます

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表テンプレート](#)

(4)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 **点検表テンプレート** 点検表承認

点検表テンプレート一覧 (5) 新規登録

全4件

操作	ID	テンプレート名	最終更新日時
操作	28	111	2023/12/07 16:05
操作	25	三ヶ月点検	2023/12/01 17:13
操作	26	定期点検	2023/12/01 17:13
操作	24	月次点検	2023/12/01 17:13

全4件

(4) 点検表テンプレートタブをクリックしてください

(5) 登録済みの点検表テンプレート一覧が表示されます

※すでに3種類（月次/定期/三ヶ月）のテンプレートが登録されています

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表テンプレート](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 **点検表テンプレート** 点検表承認

点検表テンプレート一覧 (6) 新規登録

全4件

操作	ID	テンプレート名	最終更新日時
操作	28	111	2023/12/07 16:05
操作	25	三ヶ月点検	2023/12/01 17:13
操作	26	定期点検	2023/12/01 17:13
操作	24	月次点検	2023/12/01 17:13

全4件

(6) 新規登録ボタンをクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

(7) 点検表テンプレート情報

テンプレート名 * (8)

使用	点検項目	判定基準
<input checked="" type="checkbox"/> (9)	インバーター周波数(SA) (Hz)	テキスト 目視確認
<input checked="" type="checkbox"/> (10)	フィルター差圧 (Pa)	以下 Pa ~ 100.0 Pa
<input checked="" type="checkbox"/>	フィルター汚れ度 (%)	以下 % ~ 100.0 %
...		
<input checked="" type="checkbox"/> (11)	オプション接点入力(EA)	正常・異常
<input type="button" value="点検項目を追加"/> (12)		
使用	点検項目	
<input checked="" type="checkbox"/>	ドレンパン/加湿器汚れ	

- (7) 点検表テンプレート情報が表示されます
- (8) テンプレート名を決め、入力してください
- (9) (10)(11)点検項目を使用する場合はオンにしてください、使用しない場合はオフにしてください
(オンは青色、オフはグレーになります)
- (12) 点検項目を追加ボタンをクリックすると点検項目を任意に追加できます
点検項目、判定基準を入力して使用してください
- (13) 入力が完了したら保存ボタンをクリックしてください
点検表テンプレートが保存、登録されます
- (14) 戻るをクリックすると保存せずに、点検表テンプレート一覧画面へ戻ります

3. 点検表テンプレートの内容を編集します

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表テンプレート](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 **点検表テンプレート** 点検表承認

点検表テンプレート一覧 新規登録

全4件

操作 (15)	ID	テンプレート名	最終更新日時
操作 ▾	28	111	2023/12/07 16:05
編集 (16)		三ヶ月点検	2023/12/01 17:13
コピー		定期点検	2023/12/01 17:13
操作 ▾	24	月次点検	2023/12/01 17:13

全4件

(15) 対象点検表テンプレートの操作ボタンをクリックしてください

(16) 編集をクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表テンプレート情報

(17) テンプレート名 *

使用	点検項目	判定基準
(18) <input checked="" type="checkbox"/>	インバーター周波数(SA) (Hz)	テキスト 目視確認
(19) <input checked="" type="checkbox"/>	フィルター差圧 (Pa)	以下 Pa ~ 100.0 Pa
<input checked="" type="checkbox"/>	フィルター汚れ度 (%)	以下 % ~ 100.0 %
...		
<input checked="" type="checkbox"/>	オプション接点入力(EA)	正常・異
削除	1	範囲 単位 0.0 ~ 1.0
(20) 点検項目を追加		
使用	点検項目	
<input checked="" type="checkbox"/>	ドレンパン/加湿器汚れ	
(21) 保存		(22) 戻る 削除 (23)

(17) テンプレート名を編集できます

(18)(20) 点検表テンプレートに表示する項目をオンにします

(19) 点検項目を追加ボタンをクリックすると点検項目を任意に追加できます

(21) 必要情報の入力が完了したら保存ボタンをクリックしてください

(22) 戻るボタンをクリックすると点検表テンプレート一覧画面へ戻ります

(23) 点検表テンプレートを削除する場合は削除ボタンをクリックしてください

再度確認の後、削除するボタンを押すとテンプレートの削除ができます

4. 登録済みの点検表テンプレートをコピーして新規登録します

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表テンプレート](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 **点検表テンプレート** 点検表承認

点検表テンプレート一覧 新規登録

全4件			
操作	ID	テンプレート名	最終更新日時
(24) 操作 ▾	28	111	2023/12/07 16:05
編集		三ヶ月点検	2023/12/01 17:13
コピー (25)		定期点検	2023/12/01 17:13
操作 ▾	24	月次点検	2023/12/01 17:13

全4件

既に登録されている点検表テンプレートをコピーして新規でテンプレートを作成することができます
フィルター差圧、ファンモータ振動、ドレンパン画像などデータ連携する項目については
テンプレート名「月次点検」をコピーして作成してください

(24) コピーしたい点検表テンプレートの操作ボタンをクリックしてください

(25) コピーをクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表テンプレート情報

テンプレート名* (26)

使用	点検項目	判定基準
(27) <input checked="" type="checkbox"/>	インバーター周波数(SA) (Hz)	テキスト ▾ 目視確認
(28) <input checked="" type="checkbox"/>	フィルター差圧 (Pa)	以下 ▾ Pa ~ 100.0 Pa
<input checked="" type="checkbox"/>	フィルター汚れ度 (%)	以下 ▾ % ~ 100.0 %
...		
<input checked="" type="checkbox"/>	オプション接点入力(EA)	正常・異常 ▾

(29)

使用	点検項目
<input checked="" type="checkbox"/>	ドレンパン/加湿器汚れ

(30) (31)

- (26) 新規のテンプレート名を入力してください
- (27) (28) 点検表テンプレートに表示する項目をオンにします
- (29) 点検項目を追加ボタンをクリックすると点検項目を任意に追加できます
- (29) 必要情報の入力完了したら保存ボタンをクリックしてください
- (30) 戻るボタンをクリックすると点検表テンプレート一覧画面へ戻ります
- (31) 点検表テンプレートを削除する場合は削除ボタンをクリックしてください
再度確認の後、削除するボタンを押すとテンプレートの削除ができます

3.2 次回点検日登録

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

2. 次回点検日を登録します

DKビル Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作 ▾	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2.1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
(4) 操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
詳細		設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
(5) 次回点検日登録		設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

(4) 対象設備の操作ボタンをクリックしてください

(5) 次回点検日登録をクリックしてください

設備一覧	利用者	点検表閲覧	点検表テンプレート	点検表承認
次回点検日登録 (6)				
次回点検日	2024/01/26 <input type="text"/> (7)			
	点検日の3日前 7:00にメール通知します			
通知先	契約先の管理者・ビルメンテナンス会社 担当者・ビルメンテナンス会社 ビルオーナー・ビルメンテナンス会社 ビル担当者・ビルメンテナンス			
保存 (8)				戻る (9)

(6) 次回点検日登録画面に次回点検日と通知先が表示されます

※次回点検日を登録すると、通知設定がオンの利用者に点検日の3日前 7:00にメール通知します。

またダッシュボードで通知します

(7) 次回点検日のカレンダーマークをクリックして次回点検日を選択します

(8) 次回点検日設定が完了したら保存ボタンをクリックしてください

(9) 戻るをクリックすると設備一覧画面へ戻ります

次回点検日通知が必要な方は2.7 通知設定 を参照し、通知設定画面にて次回点検日通知をオンにしてください

3.3 点検結果登録

設備1台ずつ点検表を作成する場合は、A.点検結果登録を、設備複数台の結果をまとめて入力する場合はB.まとめて点検結果登録 を使用してください

A. 点検結果登録

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 (3)

設備一覧

まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

2. 点検結果を登録します

DKビル [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [設備](#)

設備一覧 | [利用者](#) | [点検表閲覧](#) | [点検表テンプレート](#) | [点検表承認](#)

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
(4) 操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
詳細			設備 2	bbb	ccc	2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
次回点検日登録			設備 2 1	bbb1	ccc1		-		999H999 [2023/12/01 -]
センシングデータ									
点検結果登録 (5)									
点検結果履歴									

(4) 対象設備の操作ボタンをクリックしてください

(5) 点検結果登録をクリックしてください

DKビル > 1F AHU001 1111.0 2222.0 [Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [設備](#) / [AHU001](#) / [新規登録](#)

設備一覧 | [利用者](#) | [点検表閲覧](#) | [点検表テンプレート](#) | [点検表承認](#)

点検表情報

テンプレート* 月次点検 (6)

点検種別* 月次点検 (7)

作成日* 2024/03/01 (8)

点検日* 2024/03/01 (9)

点検者 ビルオーナー

点検結果登録画面が表示されます

(6) プルダウンボタンをクリックしてテンプレートを選択してください

※3.1 点検表テンプレート作成 を参照し、あらかじめテンプレートを登録しておいてください

(7) プルダウンボタンをクリックして点検種別を選択してください

月次点検、三ヶ月点検、定期点検、その他から選択してください

(8) カレンダーマークをクリックして作成日を選択します

(9) カレンダーマークをクリックして点検日を選択します

測定値を反映 (13)

(10)

(11)

点検項目	判定基準	測定値	前回点検時の測定値	判定	(12)	備考
フィルター差圧	100.0Pa 以下	<input type="text"/> Pa	-	-	▼	
フィルター汚れ度	100.0% 以下	<input type="text"/> %	-	-	▼	
ファンモータ劣化度	100.0% 以下	<input type="text"/> %	-	-	▼	
コイル吸込温度	1.0°C - 100.0°C	<input type="text"/> °C	-	-	▼	
コイル吸込湿度	1.0%RH - 100.0%RH	<input type="text"/> %RH	-	-	▼	
コイル吹出温度	1.0°C - 100.0°C	<input type="text"/> °C	-	-	▼	
コイル吹出湿度	1.0%RH - 100.0%RH	<input type="text"/> %RH	-	-	▼	



(10) 各点検項目の測定値を入力してください

※判定基準に従って自動的に判定が選択されます

(11) 各点検項目の前回点検時の測定値が表示されます

(12) プルダウンボタンをクリックして各点検項目の判定 (○、△、×) を入力します

(13) 測定値を反映ボタンをクリックしてください

データ連携している項目 (フィルター差圧、ドレンパン画像など) に関しては、最新の測定値が反映されます

(14) データ取得完了が表示されます

確認がおわったら、閉じるをクリックしてください

The screenshot shows a web form for recording inspection results. At the top, there are columns for '点検項目' (Inspection Item), '画像 (16)' (Image), '判定 (17)' (Judgment), and '備考' (Remarks). The first row has 'ドレンパン/加温器汚れ' (Drain pan/Heater dirt) in the first column, an empty image box in the second, a dropdown menu with '-' in the third, and an empty text box in the fourth. Below this is a '総合評価' (Overall Evaluation) dropdown menu with '-' and a '備考' (Remarks) text area. A '添付ファイル' (Attached File) section contains a file upload area with the text 'ここにファイルをドロップするか、クリックしてファイルを選択して下さい' and '複数アップロード可能です'. At the bottom, there are four buttons: '一時保存 (20)' (Temporary Save), '作成完了 (21)' (Completion), '承認申請 (22)' (Approval Request), and a '戻る (23)' (Back) button.

(16) 最新画像が表示されます

(17) プルダウンボタンをクリックして各点検項目の判定（○、△、×）を入力します

(18) プルダウンボタンをクリックして総合評価を入力します

(19) 添付ファイルがある場合は、ドロップするか、クリックしてファイルを選択してください
複数のアップロードが可能です

(20) 一時保存ボタンをクリックすると一時保存されます
一時保存状態の点検表は作成した利用者以外には表示されません
他の利用者も確認できるようにするには作成完了まで行ってください

(21) 作成完了ボタンをクリックすると作成完了されます
※入力漏れがあると作成完了できません

(22) 作成完了後、承認申請ボタンをクリックすると承認申請することができます
承認申請については 3.4 点検表承認申請 を参照ください

(23) 戻るボタンをクリックすると設備一覧画面へ戻ります

B. まとめて点検結果登録

1. まとめて点検結果を登録します

DKビル Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認 (1)

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

- (1) まとめて点検結果登録では該当物件の複数設備の点検結果をまとめて登録ができます
設備一覧画面よりまとめて点検登録ボタンをクリックします

DKビル Home / 物件 / DKビル / 設備 / 設備

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

まとめて点検登録

3件

操作	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	テンプレート	点検種別	作成日	点検日
データ取得	AHU001	地上 1階	1111.0	2222.0		2024/02/02	月次点検	一括反映	2024/03/01	2024/03/01
データ取得	設備 2	地上 2階	bbb	ccc		2023/12/07	月次点検	一括反映	2024/03/01	2024/03/01
データ取得	設備 2 1	地上 2階	bbb1	ccc1			月次点検	一括反映	2024/03/01	2024/03/01

(5)

- (2) データ取得をクリックすると連携しているデータ取得することができます
- (3) テンプレートを選択して一括反映ボタンをクリックすると、点検表テンプレートを全項目に一括反映することができます
- (4) 点検種別を選択して一括反映ボタンをクリックすると、点検種別を一括反映することができます
- (5) スクロールすると隠れていた部分が表示されるので
各点検項目の必要情報を登録します

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

まとめて点検登録

3件

操作	系統名	設置フロア	フィルター差圧		ファンモータ振動		還気CO2濃度		ドレンパン/加湿器汚れ		総合評価	最終更新日時	(7)	(8)	(9)
			判定	測定値	判定	センサーデータ	判定	測定値	判定	画像					
データ取得	AHU001	地上 1階	-	Pa	-	データ確認	-	ppm	-	-	-		一時保存	作成完了	クリア
データ取得	設備 2	地上 2階	-	Pa	-	-	-	ppm	-	-	-		一時保存	作成完了	クリア
データ取得	設備 2 1	地上 2階	-	Pa	-	-	-	ppm	-	-	-		一時保存	作成完了	クリア

- (7) 一時保存ボタンをクリックすると一時保存されます
 一時保存状態の点検表は作成した利用者以外には表示されません
 他の利用者も確認できるようにするには作成完了まで行ってください
- (8) 作成完了ボタンをクリックすると作成完了されます
 ※入力漏れがあると作成完了できません
- (9) クリアボタンをクリックすると入力内容をクリアすることができます

3.4 点検表承認申請

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

- (1) 左メニューの物件をクリックしてください
- (2) 対象物件の選択ボタンをクリックしてください

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧

まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作 ▾	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作 ▾	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

- (3) 対象物件の設備一覧が表示されます

2. 点検表閲覧画面を表示します

DKビル Home / 物件 / DKビル / 点検表

(4)

設備一覧 利用者 **点検表閲覧** 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 (5) 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差異
<input type="checkbox"/> 全て		-		-					-	-	
	操作	差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	操作	承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/

全2件

(4) 設備の点検表閲覧タブをクリックします

(5) 点検表一覧情報が確認できます

ステータス：承認済み/承認申請中/作成完了/一時保存/差し戻し

3. 点検表の承認申請を行います

DKビル Home / 物件 / DKビル / 点検表

設備一覧 利用者 **点検表閲覧** 点検表テンプレート 点検表承認

(7)

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差異
<input checked="" type="checkbox"/> 全て (6)		-		-					-	-	
	操作	差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	操作	承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/

全2件

(6) 承認申請したい点検表の承認申請選択をクリックして青色にしてください

作成完了状態の点検表のみ選択できます

複数の点検表をまとめて承認申請したい場合は、最上段の全てをクリックし青色にしてください

(7) 承認申請ボタンをクリックしてください

承認申請

(8) 承認者*

(9) コメント
全て選択
 受入_契約先管理者
 受入_契約先管理者2

(10) 点検表
1件

系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	作成日
AHU-1	1F	KATA2000	YAMA001	2024/03/25

(11)

申請完了 (12)

承認依頼を申請しました

- (8) 承認者（承認依頼を出す相手）を選択してください
その物件に紐づいている契約先管理者権限の利用者から複数人選択が可能です
- (9) 必要に応じてコメントを入力してください
- (10) 承認申請する点検表が表示されます
- (11) 承認申請するボタンをクリックしてください
- (12) 申請完了を確認し、閉じるボタンをクリックしてください

4. 点検表の作成完了からそのまま承認申請する場合



承認申請

(13) 承認者* 選択してください

(14) コメント 全て選択

受入_契約先管理者

受入_契約先管理者2

(15) 承認申請する 閉じる

3.3 A.点検結果登録から承認申請する場合

作成完了ボタンクリック後、承認申請ボタンをクリックしてください

(13) 承認者を選択してください

(14) 必要に応じてコメントを入力してください

(15) 承認申請するボタンをクリックしてください

3.5 点検表承認/再戻し

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択をクリックしてください

2. 点検表の承認/差し戻しを行います

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認 (3)

点検表承認一覧 (4)

全4件

選択	ステータス	設置フロア	系統名	点検者	作成日	承認依頼日	承認依頼コメント	承認/差戻日	ID
(5) 選択	承認申請中	22F	AHU003	契約先管理者_鎌形	2024/03/12	2024/03/12	てすと 3/12 申請 3/13 朝メ...		590
選択	承認申請中	22F	AHU001	契約先管理者_鎌形	2024/03/12	2024/03/12	てすと 3/12 申請 3/13 朝メ...		589
選択	承認申請中	22F	AHU000	契約先管理者_鎌形	2024/02/14	2024/03/12	てすと 3/12 申請 3/13 朝メ...		591
選択	承認申請中	23F	AHU004	契約先管理者_鎌形	2024/03/12	2024/03/12	てすと 3/12 申請 3/13 朝メ...		588

(3) 点検表承認タブをクリックします

(4) 点検表承認一覧が表示されます

(5) 承認/差し戻ししたい点検表の選択ボタンをクリックします

総合評価 ○

備考

添付ファイル

承認申請コメント てすと
 3/12 申請
 3/13 朝メール受付
 CC 受入_契約先担当者
 ダッシュボード 点検表承認依頼

(6) 承認 承認する
 差し戻し

保存 (7)

戻る

保存完了 (8)

点検表の承認が完了しました。

完成連絡

承認した点検表を完成連絡する場合、連絡先を選択して通知するボタンを押してください

選択してください

通知する

閉じる

保存完了 (9)

点検表を差し戻しました

閉じる

保存完了 (8)

完成連絡しました

閉じる

(6) 点検表の内容を確認し、下部の承認する/差し戻しをクリックします

(7) 保存ボタンをクリックします

(8) 承認した場合

完成連絡の可否を選択し、必要な場合は連絡先を選択して通知するボタンをクリックしてください

完成連絡：点検表が完成したことを他の契約先管理者にメール通知することができます

※翌朝通知されます

(9) 差し戻しした場合

承認依頼者に差し戻しされメール通知されます

※翌朝通知されます

3. 点検表の承認状況を確認します

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表承認](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認 (6)

点検表承認一覧 (7)

全0件

選択	ステータス	設置フロア ▲	系統名 ◆	点検者 ◆	作成日 ◆	承認依頼日 ▼	承認依頼コメント	承認/差戻日	ID ◆
	承認申請中 ▼	- ▼			- ▼ - ▼				

全0件

(6) 点検表承認タブをクリックします

(7) 点検表承認一覧が表示されます

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表承認](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認 (8)

点検表承認一覧

全0件

選択	ステータス	設置フロア ▲	系統名 ◆	点検者 ◆	作成日 ◆	承認依頼日 ▼	承認依頼コメント	承認/差戻日	ID ◆
	承認申請中 ▼	- ▼			- ▼ - ▼				

全0件

- 承認申請中
- 差し戻し
- 承認済み

(8) プルダウンでステータスのいずれかを選択すると、選択したステータスの点検表が表示されます

3.6 点検表閲覧

1.対象物件の設備一覧を確認します

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択をクリックしてください

2.作成した点検表を確認します

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 (3)

設備一覧

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

(4)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 (5)

承認申請

一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻
<input type="checkbox"/> 全て		-		-					-	-	
	操作	差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	操作	承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/

全2件

(6)

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧

承認申請

一括ダウンロード

全2件

ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻日	ID	出力
-		-					-	-			
差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/19	23	Excel出力
承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/13	22	Excel出力

全2件

(6)

- (4) 設備の点検表閲覧タブをクリックします
- (5) 点検表一覧情報が確認できます
- (6) スクロールすると承認/差戻日と出力が表示されます
- (7) 点検表のステータスが表示されます

3. 点検表のダウンロードを行います

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻日	ID	出力
差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/19	23	Excel出力
承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/13	22	Excel出力

全2件

(8)

(8) Excel出力ボタンをクリックすると点検表を一枚ずつExcel出力ができます

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻
<input type="radio"/> 全て		-		-					-	-	
<input type="checkbox"/>	操作	差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
<input type="checkbox"/>	操作	承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/

全2件

(11)

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻日	ID	出力
-		-					-	-			
差し戻し aa a a	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/19	23	Excel出力
承認済み	AHU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/13	22	Excel出力

全2件

(12)

(11) 一括ダウンロードボタンをクリックすると点検表を一括ダウンロードできます

ご使用中のパソコンへダウンロードされます

(12) ダウンロードされたファイル名は、【点検表_IDナンバー】となります

(例：点検表_22xlsx、点検表_23xlsx)

4. 点検表の編集を行います

DKビル Home / 物件 / DKビル / 点検表

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻
<input type="checkbox"/> 全て	(13)	-		-					-	-	
	操作	差し戻し	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	編集 (14)		U001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/
	詳細										

全2件

差し戻し/作成完了/一時保存状態の点検表は編集が可能です

(13) 操作ボタンをクリックしてください

(14) 編集をクリックしてください

設備一覧 利用者 **点検表閲覧** 点検表テンプレート 点検表承認

点検表情報

ステータス **差し戻し**
aa
a
a

テンプレート 111

点検種別* 月次点検 (15)

作成日* 2023/12/07 (16)

点検日* 2023/12/07 (17)

点検者 ビルオーナー

測定値を反映 (18)

点検項目	判定基準	測定値	前回点検時の測定値	判定 (18)	備考
漏水検知帯	目視確認		-	○	1

点検項目	画像	判定	備考
ドレンパン/加湿器汚れ	○	○	1

(18) 総合評価* ○

備考

添付ファイル (18)

ここにファイルをドロップするか、クリックしてファイルを選択して下さい

複数アップロード可能です

(19) (19) (19)

一時保存 **作成完了** 承認申請

戻る 削除

対象設備の点検表が表示されます

- (15) プルダウンで点検種別を選択できます
 - (16) (17) カレンダーマークをクリックして日付を選択できます
 - (18) 判定値や総合評価など必要情報を編集してください
 - (19) 必要に応じて点検表を一時保存/作成完了/承認申請ボタンをクリックしてください
- 点検表の削除については3.8 点検表削除を参照ください

5. 点検表の詳細情報を確認します

DKビル

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻
<input type="checkbox"/> 全て	(20)	-		-					-	-	
	操作	差し戻し	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	編集		IU001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/
	詳細	(21)									

全2件

(20) 操作ボタンをクリックしてください

(21) 詳細をクリックしてください

DKビル > 2F 設備 2 bbb ccc

[Home](#) / [物件](#) / [DKビル](#) / [点検表閲覧...](#) / [点検表](#)

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表情報 (22)

ステータス 差し戻し

aa
a
a

テンプレート 111

点検種別 月次点検

作成日 2023/12/07

点検日 2023/12/07

点検者 難波 担当者

点検項目	判定基準	測定値	前回点検時の測定値	判定	備考
漏水検知帯	目視確認		-	○	1

点検項目	画像	判定	備考
ドレンパン/加温器汚れ		○	1

総合評価 ○

備考

戻る (23)

(22) 点検表の詳細情報が表示されます

(23) 戻るをクリックすると点検表閲覧画面へ戻ります

3.7 点検結果履歴

1. 対象物件の設備一覧を確認します

物件

物件 (1)

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択をクリックしてください

2. 点検結果履歴を確認します

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 (3)

設備一覧

まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 対象物件の設備一覧が表示されます

設備一覧 | [利用者](#) | [点検表閲覧](#) | [点検表テンプレート](#) | [点検表承認](#)

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
(4) 操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
詳細		設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
次回点検日登録		設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]
センシングデータ									
点検結果登録									
点検結果履歴 (5)									

(4) 対象設備の操作ボタンをクリックしてください

(5) 点検結果履歴をクリックしてください

設備一覧 | [利用者](#) | [点検表閲覧](#) | [点検表テンプレート](#) | [点検表承認](#)

点検結果履歴 (6)

点検項目	2024/03	2024/02	2024/01	2023/12	2023/11	2023/10	2023/09	2023/08	2023/07	2023/06	2023/05	2023/04
SAファン周波数	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
冷水出口温度	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
温水出口温度	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
還気温度(RA/OA)	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
還気温度(RA/OA)	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
給気温度(SA)	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
フィルター差圧	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ファンモータ振動	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
還気CO2濃度	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ドレンパン/加温器汚れ	-	-	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-
空調機外板の結露	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
配管部からの水漏れ	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ドレトラップ	-	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-
漏水検知帯	-	-	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-

戻る (7)

(6) 点検結果履歴が表示されます

点検項目別に月毎の判定履歴 (○、△、×) が表示されます

(7) 戻るボタンをクリックすると設備一覧画面へ戻ります

3.8 点検表削除

1.対象物件の設備一覧を確認します

DAIKIN

ダッシュボード

物件

物件 (1)

保全サポート

ドキュメント

マニュアル (仮)

Home / 物件

物件一覧

全1件

選択	物件名称	物件住所	ご契約ID (SQSES契約ID)	アクセス期限	設備数
(2) 選択	DKビル	大阪府大阪市北区梅田1-13-1	999H999 [2023/12/01 -]		3台

全1件

(1) 左メニューの物件をクリックしてください

(2) 対象物件の選択をクリックしてください

2. 点検表の削除を行います

DKビル

Home / 物件 / DKビル / 設備

設備一覧 (3)

利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

設備一覧 まとめて点検登録

全3件

操作	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検表最終登録日	点検表ステータス	次回点検予定日	ご契約ID (SQSES契約ID)
操作	1F	AHU001	1111.0	2222.0		2024/02/02	作成完了	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2	bbb	ccc		2023/12/07	一時保存	2024/01/26	999H999 [2023/12/01 -]
操作	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1			-		999H999 [2023/12/01 -]

全3件

(3) 設備一覧が表示されます

設備一覧 利用者 **点検表閲覧**⁽⁴⁾ 点検表テンプレート 点検表承認

点検表一覧 承認申請 一括ダウンロード

全2件

承認申請選択	編集	ステータス	系統名	設置フロア	機種名	製造番号 (機番)	設置場所	点検者	作成日	承認依頼日	承認/差戻
<input type="checkbox"/> 全て	(5)	-		-					-	-	
	操作	差し戻し	設備 2	2F	bbb	ccc		難波 担当者	2023/12/07	2023/12/07	2024/02/
	編集 ⁽⁶⁾		U001	1F	1111.0	2222.0		難波se	2023/12/07	2023/12/07	2023/12/
	詳細										

全2件

- (4) 点検表閲覧タブをクリックしてください
- (5) 削除したい点検表の操作ボタンをクリックしてください
- (6) 編集をクリックしてください

設備一覧 利用者 点検表閲覧 点検表テンプレート 点検表承認

点検表情報

ステータス 差し戻し

aa

a

a

テンプレート 111

点検種別* 月次点検 ▼

作成日* 2023/12/07 🗄

点検日* 2023/12/07 🗄

点検者 ビルオーナー

測定値を反映

点検項目	判定基準	測定値	前回点検時の測定値	判定	備考
漏水検知帯	目視確認		-	○ ▼	1

点検項目	画像	判定	備考
ドレンパン/加温器汚れ	○	○ ▼	1

総合評価* ○ ▼

備考

添付ファイル

ここにファイルをドロップするか、クリックしてファイルを選択して下さい

複数アップロード可能です

一時保存

作成完了

承認申請

(9)

戻る

削除 ▼

(7)

(7) 削除ボタンをクリックするとポップアップメニューが表示されます

削除する (8)
キャンセル

(8) 削除するをクリックすると削除確認画面が表示されるので削除ボタンをクリックしてください
点検表を削除すると閲覧画面へ戻ります

(9) 戻るをクリックすると点検表閲覧画面へ戻ります

4.2 フィルター汚れ度ランキング

設備ごとにフィルター汚れ度ランキング表示しています

1. フィルター汚れ度ランキングを確認します

物件

点検結果 要対応リスト **フィルター汚れ度ランキング** ファンモータ劣化度ランキング 運転時間ランキング 異常履歴 フィルター差圧ランキング

ドレンパン画像 (2)

フィルター汚れ度ランキング

全ての物件

全38件

順位	トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	汚れ度 (%)	閾値
1	トレンド	bvデバイス使用	RF	123	sdf1	sdf	162% 2024/02/10	150%
2	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	33% 2024/05/29	10%
3	トレンド	bvデバイス使用	13F	13	134	134	データなし	30%

(1) 左メニューの保全サポートをクリックしてください

(2) フィルター汚れ度ランキングタブをクリックしてください

フィルター汚れ度ランキング

全ての物件 (3) (4)

全38件

順位	トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	汚れ度 (%)	閾値
1	トレンド (6)	bvデバイス使用	RF	123	sdf1	sdf	162% 2024/02/10	150%
2	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	33% 2024/05/29	10%
3	トレンド	bvデバイス使用	13F	13	134	134	データなし	30%

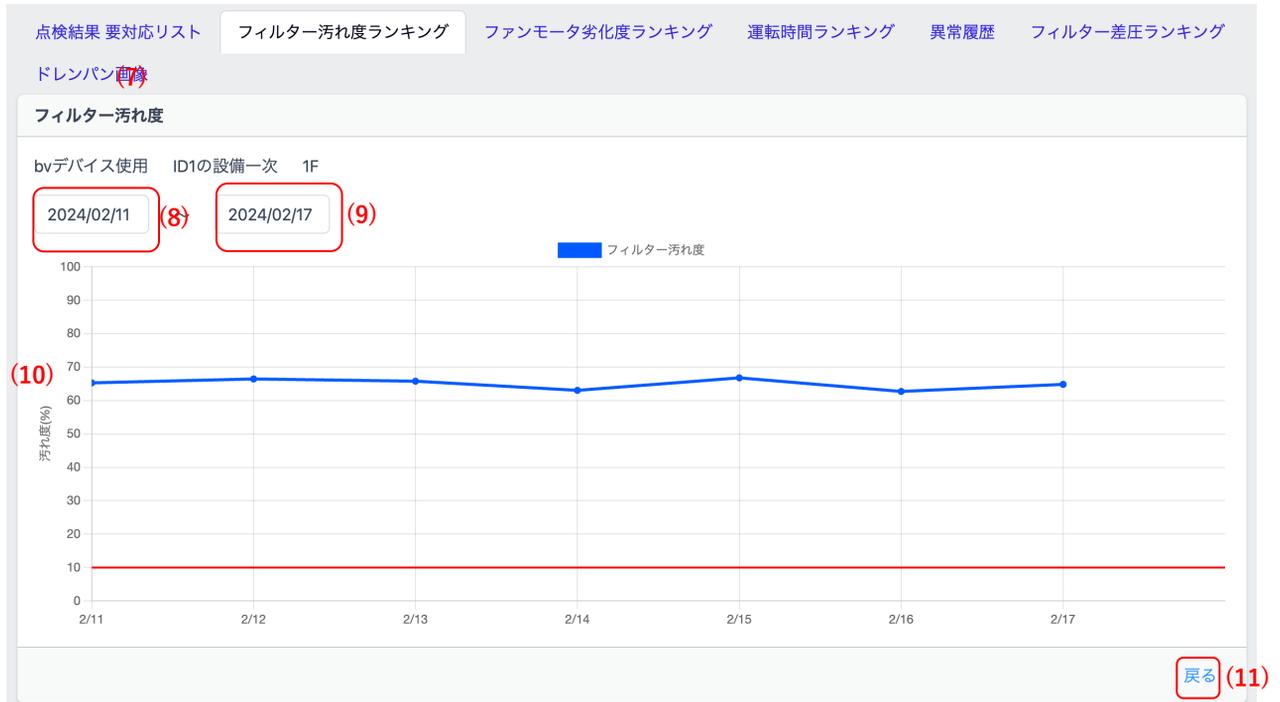
(3) 担当物件全てのフィルター汚れ度ランキングが表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、系統名、機種名

(6) トレンドボタンをクリックしてください

2. フィルター汚れ度のトレンドグラフを確認します



(7) 該当設備のフィルター汚れ度グラフが表示されます

(8)(9) カレンダーマークをクリックしてグラフを表示する期間を選択します

(10) 選択した対象日間のフィルター汚れ度グラフが表示されます

(11) 戻るボタンをクリックするとフィルター差圧ランキング画面へ戻ります

4.3 ファンモータ劣化度ランキング

設備ごとにファンモータ劣化度ランキング表示しています

1. ファンモータ劣化度ランキングを確認します

(1) 左メニューの保安サポートをクリックしてください

(2) ファンモータ劣化度ランキングタブをクリックしてください

(3) 担当物件全てのファンモータ劣化度ランキングが表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、系統名、機種名

4.4 運転時間ランキング

設備ごとに運転時間ランキングを表示しています

1. 運転時間ランキングを確認します

運転時間ランキング

全ての物件 ▼ モータ交換推奨運転時間 20000時間

全76件 1 2 次へ

順位	トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	モータ用途	モータ形式	運転時間 (h)
1	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	EA	IKKH3-FBKA21E-132M	3959h 2024/05/30
2	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	SA	IKH3-FBKK21E-80M	47h 2024/05/30

(1) 左メニューの安全サポートをクリックしてください

(2) 運転時間ランキングタブをクリックしてください

運転時間ランキング

全ての物件 ▼ モータ交換推奨運転時間 20000時間

全76件 1 2 次へ

順位	トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	モータ用途	モータ形式	運転時間 (h)
1	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	EA	IKKH3-FBKA21E-132M	3959h 2024/05/30
2	トレンド	bvデバイス使用	1F	ID1の設備一次	abcabc	GGGGGGGGGG	SA	IKH3-FBKK21E-80M	47h 2024/05/30

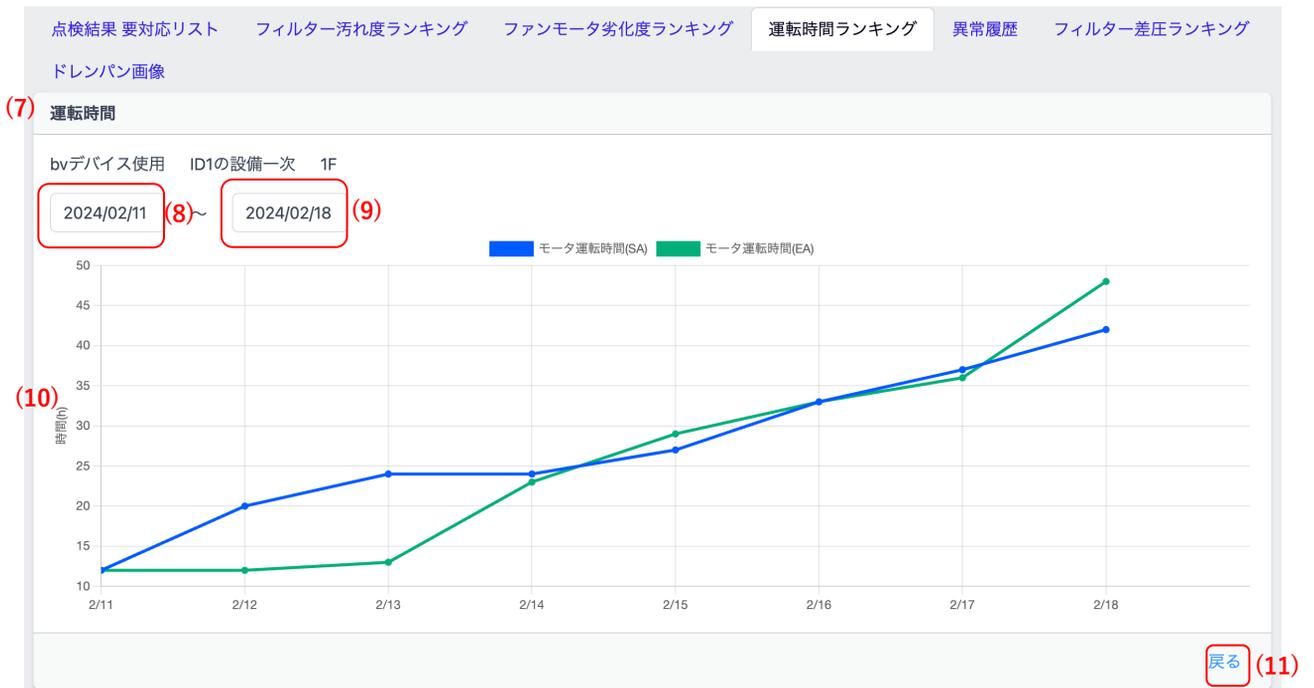
(3) 担当物件全てのフィルター汚れ度ランキングが表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、系統名、機種名

(6) トレンドボタンをクリックしてください

2. 運転時間のトレンドグラフを確認します



- (7) 該当設備の運転時間グラフが表示されます
- (8)(9) カレンダーマークをクリックしてグラフを表示する期間を選択します
- (10) 選択した対象日期間の運転時間グラフが表示されます
- (11) 戻るボタンをクリックすると運転時間ランキング画面へ戻ります

4.5 異常履歴

設備ごとに異常履歴を表示しています

1. 運転時間ランキングを確認します

物件

点検結果 要対応リスト フィルター汚れ度ランキング ファンモータ劣化度ランキング 運転時間ランキング 異常履歴 フィルター差圧ランキング

ドレンパン画像

異常履歴

全ての物件

全76件 1 2 次へ

トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	名称	発生日時	復帰日時
トレンド	bvデバイス使用	B10F	変更した	11	22	オプション接点入力1	2024/05/31 01:45	
トレンド	bvデバイス使用	B10F	変更した	11	22	オプション接点入力2	2024/05/31 01:18	

(1) 左メニューの保全サポートをクリックしてください

(2) 異常履歴タブをクリックしてください

点検結果 要対応リスト フィルター汚れ度ランキング ファンモータ劣化度ランキング 運転時間ランキング 異常履歴 フィルター差圧ランキング

ドレンパン画像

異常履歴

全ての物件

全76件 1 2 次へ

トレンド	物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	名称	発生日時	復帰日時
トレンド	bvデバイス使用	B10F	変更した	11	22	オプション接点入力1	2024/05/31 01:45	
トレンド	bvデバイス使用	B10F	変更した	11	22	オプション接点入力2	2024/05/31 01:18	
トレンド	bvデバイス使用	B1F	1	PH-30	19T01605-A57BA	オプション接点入力1	2024/04/22 16:18	2024/04/23 17:40
トレンド	bvデバイス使用	B1F	1	PH-30	19T01605-A57BA	オプション接点入力2	2024/04/22 16:18	2024/04/22 17:40

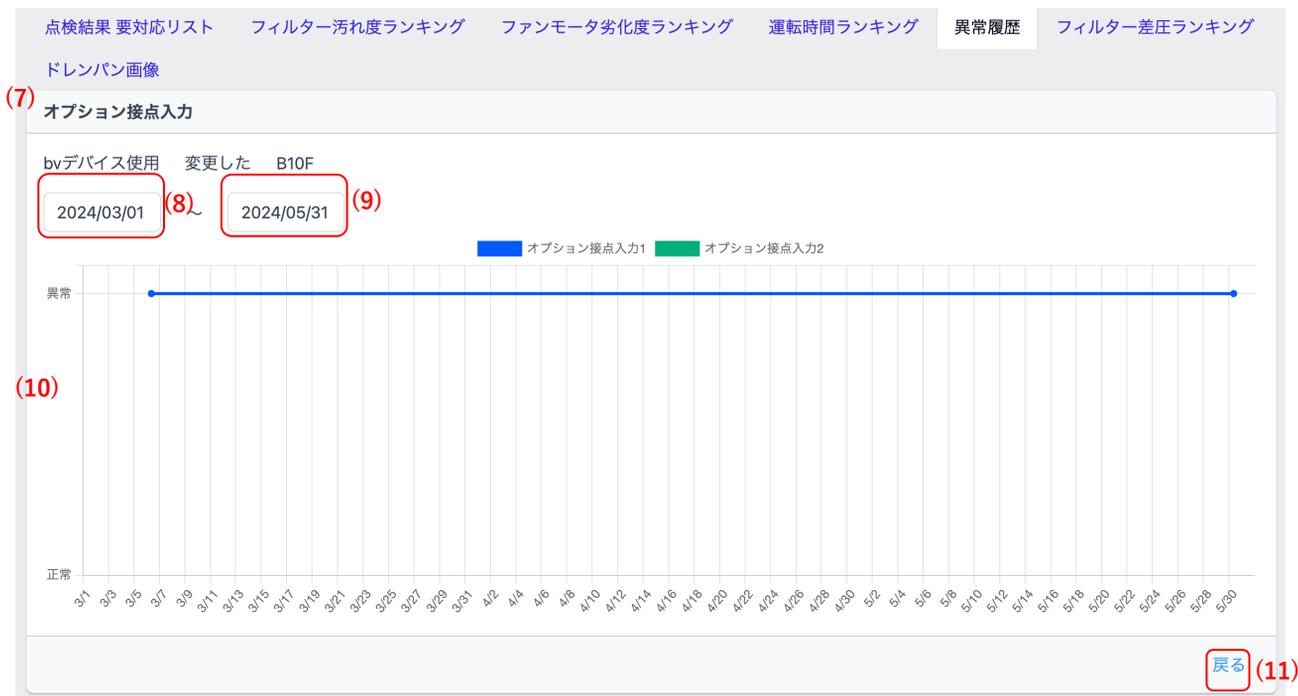
(3) 担当物件全ての異常履歴が表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、系統名、機種名

(6) トレンドボタンをクリックしてください

2. 異常履歴のトレンドグラフを確認します



(7) 該当設備の異常履歴グラフが表示されます

(8)(9) カレンダーマークをクリックしてグラフを表示する期間を選択します

(10) 選択した対象日期間の異常履歴グラフが表示されます

(11) 戻るボタンをクリックすると異常履歴ランキング画面へ戻ります

4.6 フィルター差圧ランキング

差圧値により設備ごとにランキング表示しています

※取得した差圧値は設備の運転状態（運転/停止/回転数）を考慮していないためあくまで参考値です

1. フィルター差圧ランキングを確認します

点検結果 要対応リスト **フィルター差圧ランキング** (2) ドレンパン画像

フィルター差圧ランキング

全ての物件 (1) ▼

全24件

順位	トレンド	物件名	設置フロア	システム名	機種名	製造番号 (機番)	差圧	閾値
1	トレンド	リコーのテストデータを取得する物件	1F	リコーのテストデータを取得する設備	機種名 1	機番 1	データなし	210 Pa
1	トレンド	リコーのテストデータを取得する物件	2F	系統名 2	a	a	データなし	210 Pa
1	トレンド	リコーのテストデータを取得する物件	111F	削除	1	1	データなし	210 Pa

(1) 左メニューの保全サポートをクリックしてください

(2) フィルター差圧ランキングタブをクリックしてください

点検結果 要対応リスト **フィルター差圧ランキング** (3) ドレンパン画像

フィルター差圧ランキング (3)

全ての物件 (4) ▼

全24件

順位	トレンド	物件名	設置フロア	システム名	機種名	製造番号 (機番)	差圧	閾値
1	トレンド (6)	リコーのテストデータを取得する物件	1F	リコーのテストデータを取得する設備	機種名 1	機番 1	データなし	210 Pa
1	トレンド	リコーのテストデータを取得する物件	2F	系統名 2	a	a	データなし	210 Pa

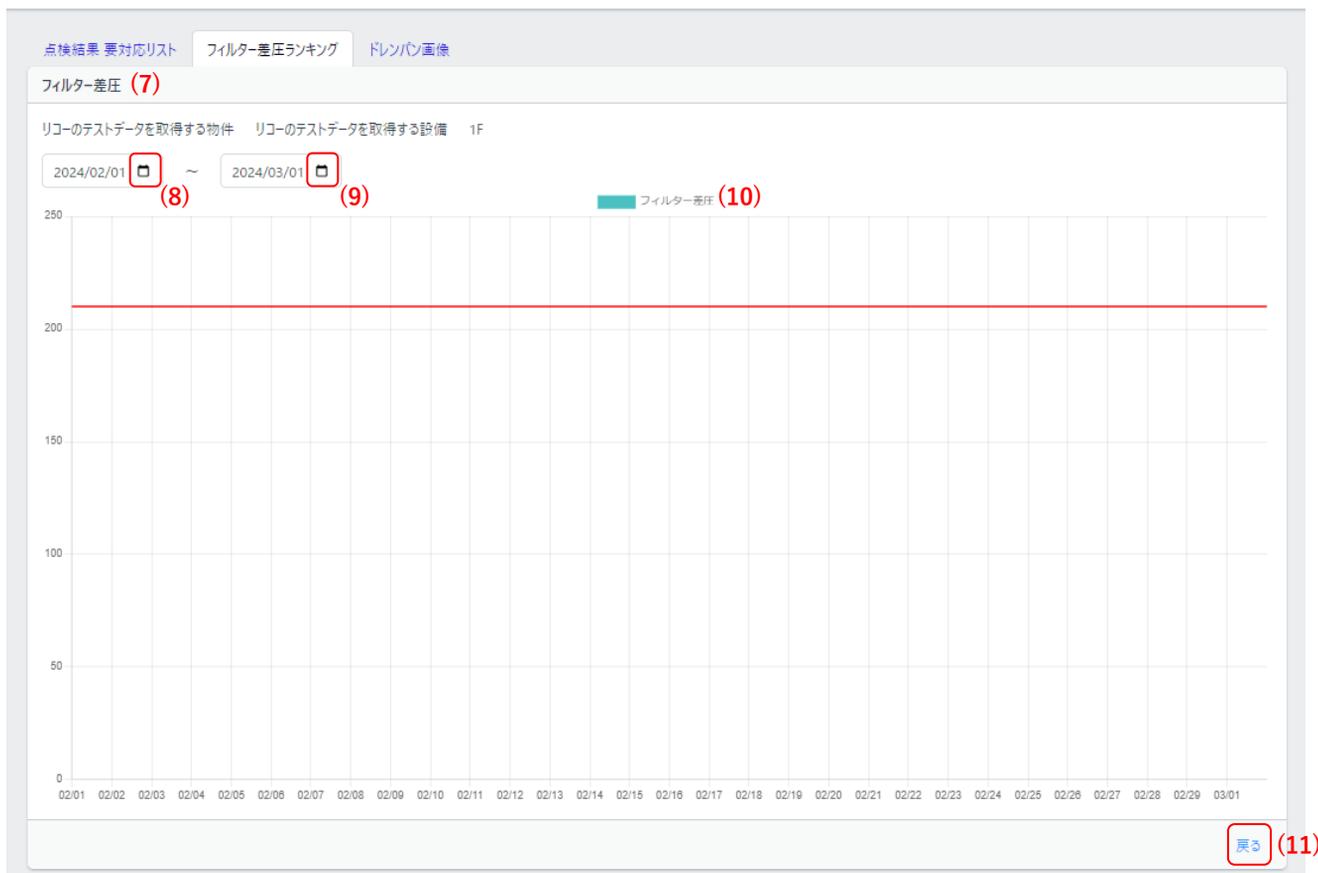
(3) 担当物件全てのフィルター差圧ランキングが表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、システム名、機種名

(6) トレンドボタンをクリックしてください

2. フィルター差圧のトレンドグラフを確認します

[Home](#) / [保安サポ...](#) / [保安サポ...](#) / [トレンド](#)

(7) 該当設備のフィルター差圧グラフが表示されます

(8)(9) カレンダーマークをクリックしてグラフを表示する期間を選択します

(10) 選択した対象日間のフィルター差圧グラフが表示されます

(11) 戻るボタンをクリックするとフィルター差圧ランキング画面へ戻ります

4.7 ドレンバン画像

1. ドレンバン画像を確認します

DAIKIN

契約先管理者 ビルオーナー

Home / 保全サポ... / ドレンバン画像

点検結果 要対応リスト フィルター差圧ランキング **ドレンバン画像 (2)**

ドレンバン画像一覧

全ての物件 ▾

全24件

物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	カメラ画像	撮影日時
	-					
心齋橋ビル	3000F	AHU001	UAVZ20CSR1	A123455	画像なし	
DKビル	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1	画像なし	
新規 1 2 3 4	1F	1	123	7654	画像なし	

(1) 左メニューの保全サポートをクリックしてください

(2) ドレンバン画像タブをクリックしてください

Home / 保全サポ... / ドレンバン画像

点検結果 要対応リスト フィルター差圧ランキング **ドレンバン画像**

ドレンバン画像一覧 (3)

全ての物件 ▾ (4)

全24件

物件名	設置フロア	系統名	機種名	製造番号 (機番)	カメラ画像	撮影日時
	-					
心齋橋ビル	3000F	AHU001	UAVZ20CSR1	A123455	画像なし	
DKビル	2F	設備 2 1	bbb1	ccc1	画像なし	

(3) 担当物件全てのドレンバン画像が表示されます

(4) プルダウンをクリックして物件を絞り込みすることができます

(5) プルダウンをクリックまたは入力して検索することができます
設置フロア、系統名、機種名